

## 新型コロナウイルス感染症に関連する出席停止の取扱いについて

日頃は、本校の教育活動に御理解・御協力を賜り、誠にありがとうございます。  
さて、新型コロナウイルス感染症に関連する出席停止については、下記のとおりとします。

## 記

## 1 出席停止の措置をとる場合

- (1) 生徒の感染が判明した場合
- (2) 生徒が感染者の濃厚接触者に特定された場合
- (3) 生徒の同居の家族の感染が判明した場合
- (4) 生徒がワクチン接種を行う場合及び接種後に健康観察が必要な場合

## 2 状況に応じて出席停止の措置をとる場合

- (1) 生徒の同居の家族が感染者の濃厚接触者に特定された場合
- (2) 生徒に発熱等の風邪の症状（※）がみられる場合
- (3) 生徒の同居の家族に発熱等の風邪の症状（※）がみられる場合
- (4) 登校することにより感染が心配される場合
- (5) 登校後に発熱等の風邪の症状（※）がみられ、早退させる場合

※ 発熱等の風邪の症状とは

発熱（一般的には 37.5 度以上）

※個人差があるので平熱とあわせて判断  
咳、強いだるさ（倦怠感）、  
息苦しさ（呼吸困難）など

## 3 出席停止の手続き

- (1) 保護者の方から学校（担任）へ電話で状況を御連絡ください。
- (2) 上記 1 の場合は、出席停止とします。以下の「状況報告書」及び「健康観察チェック表」を保護者の方が御記入のうえ、登校可能となったときに御提出ください。（本校、ホームページ内に様式があります）
- (3) 上記 1（4）の場合は「新型コロナウイルスワクチン接種に関する出席停止願」を御提出してください。
- (4) 上記 2 の場合は、状況を確認したのち出席停止の措置をとるか否かを学校で判断します。  
以下の「状況報告書」及び「健康観察チェック表」を保護者の方が御記入のうえ、登校可能となったときに御提出ください。
- (5) 「状況報告書」の記入方法
  - ア 上記 1 の場合：保護者の方が医療機関・保健所等から指示された内容を御記入ください。
  - イ 上記 2 の場合：保護者の方が医療機関・保健所等から指示された内容又は生徒・家族の健康状況等を御記入ください。

提出日 令和 年 月 日

## 状 況 報 告 書

新型コロナウイルス感染症に関連する状況は、以下のとおりです。

※「健康観察チェック表」も併せて御記入ください。

|                                |                           |
|--------------------------------|---------------------------|
| 生徒番号・氏名                        | 生徒番号<br>氏名                |
| 住所・<br>保護者氏名                   | 住所<br>保護者氏名（自署）：          |
| 指示された内容<br>生徒・家族の状況<br>医療機関名など |                           |
| 欠席期間                           | 令和 年 月 日（ ） ～ 令和 年 月 日（ ） |
| 学校記入欄<br>（確認者・確認事項）            |                           |

**報告書提出の流れ** 保護者（生徒） → HR担任 → 保健部 → 管理職 → 保健室（原本保存）